

**FGU Lolland-Falster
Banegårdspladsen 1C
4930 Maribo**

**Årsrapport
1. januar – 31. december 2025**

Inst.nr.: 281046

Indhold

	<u>Side</u>
Generelle oplysninger om institutionen	1
Ledelsespåtegning, ledelsens underskrifter og bestyrelsens habilitetserklæring	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal	8
Præsentation af institutionen	8
Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal	9
Årets faglige resultater	9
Årets økonomiske resultat inklusive hoved- og nøgletal	10
Årets resultat sammenholdt med ankerbudgettet	10
Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal	10
Usikkerhed om fortsat drift	15
Usikkerhed ved indregning og måling	15
Usædvanlige forhold	15
Begivenheder efter regnskabsårets afslutning	15
Forventninger til det kommende år	15
Anvendt regnskabspraksis	18
Resultatopgørelse 1. januar – 31. december 2025	24
Balance pr. 31.12.2025	25
Pengestrømsopgørelse for 2025	27
Noter	28
Særlige specifikationer	35

Generelle oplysninger om institutionen

Navn mv.

FGU Lolland-Falster
Banegårdspladsen 1C
4930 Maribo
Hjemstedskommune: Lolland

Telefon: 51 17 99 01

E-Mail adresse: fgu@fgu-lf.dk

Internet: www.fgu-lf.dk

CVR-nr.: 39 81 63 85

Bestyrelse

Vibeke Grave, formand (udpeget af Lolland Kommune)
Per Bech Grønning, næstformand (selvsupplering)
Steen Frederiksen (udpeget af Erhvervsskolerne i FGU institutionens dækningsområde)
Thomas Østergaard (udpeget af Lolland Kommune)
Henrik Høegh-Andersen (udpeget af Guldborgsund Kommune)
Laura Ljung (udpeget af Guldborgsund Kommune)
Merete Meyer (udpeget af Dansk Erhverv)
Jan Sørensen (udpeget af Dansk Industri)
Morten Nielsen (udpeget af Fagbevægelsens Hovedorganisation)
Steffen Rasmussen (udpeget af Fagbevægelsens Hovedorganisation)
Kasper Augustesen (medarbejderrepræsentant med stemmeret)

Medlemmer uden stemmeret

Marlene Stærk (medarbejderrepræsentation uden stemmeret)
Steff Engelhardt (elevrepræsentant uden stemmeret)

Daglig ledelse

Kathrine Hejlskov, direktør

Generelle oplysninger om institutionen

Institutionens formål

Den forberedende Grunduddannelse (FGU) henvender sig til unge under 25 år, der ikke har gennemført eller er i gang med en ungdomsuddannelse og som heller ikke er i beskæftigelse. FGU er et fleksibelt tilrettelagt uddannelses tilbud, som tilbyder plads til forskellige unge individuelle kompetencer og behov og hjælper den unge med at få overblik, motivation og retning.

FGU Lolland-Falsters overordnede formål er i overensstemmelse med lovgivning at udbyde den Forberedende Grunduddannelse i følgende 3 spor:

- Almen grunduddannelse
- Produktions grunduddannelse
- Erhvervs grunduddannelse

FGU Lolland-Falster dækker kommunerne Lolland og Guldborgsund.

Bankforbindelse

Danske Bank

Revision

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab

Herningvej 34 – 4800 Nykøbing F.

CVR.nr. 32 89 54 68

Tlf. 54848800

nykoebingf@beierholm.dk

Ledespåtegning, ledelsens underskrifter og bestyrelsens habilitetserklæring

Bestyrelse og daglig ledelse har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2025 for FGU Lolland-Falster.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med lov om statens regnskab mv. samt bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen mv. I henhold til § 39, stk. 4 i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes det hermed:

- At årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

Maribo, den 26.03.2026

Daglig ledelse

Katrine Hejlskov
direktør

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love at opfylde habilitetskravene i § 15, i lov om institutioner for forberedende grunduddannelse.

Maribo, den 26.03.2026

Bestyrelse

Vibeke Grave
formand

Per Bech Grønning
næstformand

Steen Frederiksen

Thomas Østergaard

Henrik Høegh-Andersen

Laura Ljung

Merete Meyer

Jan Sørensen

Morten Nielsen

Steffen Rasmussen

Kasper Augustesen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for FGU Lolland-Falster

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for FGU Lolland-Falster for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2025, lov om statens regnskabsvæsen m.v. samt bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen m.v. (statens regnskabsregler).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.25 samt af resultatet af institutionens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 i overensstemmelse med statens regnskabsregler.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Børne- og Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 2110 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved institutioner for erhvervsrettet uddannelse, almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v.. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere institutionens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere institutionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Børne- og Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 2110 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved institutioner for erhvervsrettet uddannelse, almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v., altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Børne- og Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 2110 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved institutioner for erhvervsrettet uddannelse, almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v., foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om institutionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen og målrapporteringen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen og målrapporteringen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og målrapporteringen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen og målrapporteringen er væsentligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til statens regnskabsregler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen og målrapporteringen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i statens regnskabsregler. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen og målrapporteringen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af institutionen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af institutionen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Nykøbing F., den 26.03.2026

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 32 89 54 68

Glenn Hartmann

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne 32173

Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal

Præsentation af institutionen

FGU Lolland-Falster er en statsfinansieret selvejende uddannelsesinstitution under Børne- og Undervisningsministeriet.

FGU Lolland-Falster udbyder forberedende grunduddannelse for unge under 25 år, der ikke har gennemført eller er i gang med en ungdomsuddannelse, og som heller ikke er i beskæftigelse. Institutionens dækningsområder er Lolland og Guldborgsund Kommuner. Institutionen har hjemsted i Lolland Kommune og er beliggende på Banegårdspladsen i Maribo.

Til institutionen er der godkendt 3 skoler: To skoler i Lolland Kommune i hhv. Maribo og Nakskov, og en skole i Guldborgsund Kommune med undervisning i Nykøbing F.

FGU Lolland Falster forventes at have omkring 230 årselever på årsbasis.

I bestyrelsesperioden 2023-2026 har FGU Lolland-Falster formuleret en vision, mission og en række strategiske værdier:

Vision

FGU vil være førstevalg for målgruppen, når de skal vælge uddannelse. Det sikrer vi ved at tilbyde inspirerende undervisning med høj faglighed i inkluderende fællesskaber.

Mission

FGU tilbyder undervisning, der øger elevernes livschancer og valgkompetencer gennem undervisning, der udvikler dem fagligt, socialt og personligt.

Strategiske værdier

- Respekt og ligeværdighed - vi sikrer, at eleverne føler sig set, hørt og forstået.
- Inklusion - vi sikrer, at den enkelte elev får mulighed for at træde ind i ét eller flere inkluderende fællesskaber.
- Fagprofessionalisme - vi udvikler et fælles pædagogisk og didaktisk sprog og grundlag, som understøtter kollaborativt samarbejde.
- Psykologisk tryghed – vi sikrer, at vores medarbejdere oplever tillid, tryghed og loyalitet i hverdagen.
- Samarbejde - vi arbejder vedvarende på at udvikle et stærkt samarbejde med virksomheder, kommuner, uddannelsesinstitutioner og interesseorganisationer.
- Udsyn - vi bidrager til at løse lokale udfordringer af uddannelsesmæssig og beskæftigelsesmæssig karakter.
- Tydelighed - vi kommunikerer tydeligt om skolens uddannelses tilbud, -profil og muligheder for den unge.
- Troværdighed - vi holder det, vi lover og gør det, vi siger, vi gør.

Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal

Hovedaktiviteter

FGU Lolland-Falster tilbyder:

- Almen grunduddannelse (AGU)
- Produktionsgrunduddannelse (PGU)
- Erhvervsgrunduddannelse (EGU)
- Brobygning (BRO)
- Ordblindeundervisning (studiestøttende)
- FGU baseret EUD (FBE)

Årets faglige resultater

Aktivitet og udviklingsprojekter

FGU Lolland-Falster startede med at udbyde uddannelse pr. 1. august 2019 og har ved regnskabsafslutningen således været i drift i 6 ½ år. Den samlede uddannelsesaktivitet i 2025 udgjorde 239 årselever samt 102 udslusningsårsværk.

FGU Lolland-Falster har oplevet en positiv aktivitetsudvikling i 2025, bl.a. på baggrund af udviklingen af særlige AGU-sproghold målrettet 2-sprogede elever. Der har kunnet oprettes fulde sproghold på omkring 18 elever i både Lolland og Guldborgsund Kommune. I 2025 har FGU Lolland-Falster i samarbejde med FGU Nordvestsjælland kunnet tilbyde AGU-Online til unge, der har udfordringer med at deltage i fysisk undervisning. Derudover er der udviklet og gennemført brobygningsforløb for 9. og 10. klasse, som der blev åbnet mulighed for i 2025.

Strategisk fokus

I 2025 har FGU Lolland-Falster haft særligt fokus på at udvikle det inkluderende læringsmiljø og øge elevernes muligheder for at indtræde i faglige og sociale fællesskaber. Der er arbejdet med elevernes mobilitet gennem aktiviteter og virksomhedsbesøg udenfor skolen, ligesom der er arbejdet med at øge muligheden for, at eleverne kan bruge skolerne efter endt skoletid.

Overgange til uddannelse og beskæftigelse

FGU Lolland-Falster har ifølge egne registreringer udsluset 50 % af afgangseleverne i til job eller uddannelse i 2025. Skolen har i samme periode modtaget udslusningstaxameter for 42 % af årets årselever. Udslusningstaxameteret er imidlertid en funktion af, hvor længe eleven har gået på FGU, og afspejler det forudgående aktivitetsniveau.

Trivsel og fremmøde

FGU Lolland-Falster gennemførte ultimo 2025 den obligatoriske nationale elevtrivselsmåling, der viste, at 96,9 % af vores elever er i høj trivsel, hvilket er 2,0 procentpoint højere end landsgennemsnittet. I 2025 havde FGU Lolland-Falster ifølge egne registreringer et gennemsnitligt fravær på 21 %, der vurderes at være et realistisk billede på vores målgruppes fraværprofil. Af de 21 % er 14 % lovligt fravær, dvs. sygdom eller aftalt fravær, og 7 % ulovligt fravær, hvor eleven bare udebliver.

Prøver

I 2025 gik 27 % af FGU Lolland-Falsters elever til prøve i et eller flere almene fag. Der blev gennemført i alt 107 prøver med et samlet karaktergennemsnit på 7,5. Derudover gik 5 % af eleverne op til en praktisk prøve i deres faglige tema og bestod. En del af de elever, der optages på FGU allerede har adgangsgivende

karakterer, men primær bruger FGU-forløbet afklarende eller i forhold til løftet af personlige og sociale kompetencer.

Årets økonomiske resultat inklusive hoved- og nøgletal

FGU Lolland-Falster har i 2025 genereret et underskud på kr. 1.653.055 svarende til en underskudsgrad på -4%. FGU Lolland-Falster egenkapital udgør herefter kr. 25.677.543 pr. 31.12.2025 svarende til en soliditetsgrad på 61%.

Årets resultat sammenholdt med ankerbudgettet

Regnskab 2025 viser et underskud på 1,65 mio. kr. mod et budgetteret overskud på 0,5 mio. kr. Årsresultatet er præget af en grundlæggende balance i udgifter og indtægter i drift af undervisning og administration, sammenholdt med et underskud i bygningsdriften.

Underskuddet i bygningsdriften afspejler engangsudgifter i forbindelse med en nedskrivning af anlægsaktiverne ved tilpasning af bygningsmassen i Nykøbing F. og Nakskov.

Årets resultat sammenholdt med budgettet:

kr.	Realiseret	Budget	Afvig.
Omsætning	41.573	40.336	1.237
Omkostninger	-43.440	-40.175	-3.264
Resultat før finansielle og ekstraordinære poster	-1.867	160	-2.027
Finansielle poster	214	350	-136
Resultat før ekstraordinære poster	-1.653	510	-2.164
Ekstraordinære poster	0	0	0
Årets resultat	-1.653	510	-2.164

Omsætning

I regnskab 2025 er der omsat for 1,2 mio. kr. mere end budgetteret. Merindtægterne fordeler sig med 0,77 mio. kr. på statstilskuddet og med 0,47 mio. kr. på deltagerbetaling og andre indtægter.

Merindtægterne på statstilskuddet kan føres tilbage på en øget taxameterfinansieret uddannelsesaktivitet, der i 2025 oversteg budgettet med 7 ordinære årselever og 17 udslusningsårsværk.

Udover taxameterindtægter har Børne- og Undervisningsministeriet i driftsåret udmøntet i alt 1,1 mio. kr. til FGU Lolland-Falster i særlige puljemidler m.v. Det drejer sig om følgende tilskud:

- Løft af værksteds- og køkkenfaciliteter samt undervisningsmaterialer (2024-2026) på kr. 455.416.
- Puljen til inkluderende og ordblindevenligt undervisningsmiljø i FGU (2023-2026) på kr. 492.000.
- Pulje til kompetenceudvikling af FGU-lærere i det ordblindevenlige undervisningsmiljø (2024-2027) kr. 238.000.
- Dispositionsbegrænsninger i 2025 vedr. den statslige indkøbsfase på kr. -46.943.

Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal

Deltagerbetaling og øvrige indtægter stammer fra vejledningssamarbejdet med kommunerne, afregning af FBE-elever med erhvervsskolerne, salg fra produktion og projektindtægter fra bl.a. EU-projekt, hvor FGU Lolland-Falster opnåede ERASMUS+ akkreditering i 2024. I 2025 har såvel FBE-lærlingeordningen, som samarbejdet med kommunerne og salg fra værkstedsproduktionen givet merindtægter i forhold til budgettet.

Omkostninger

Omkostningssiden viser 2025 et merforbrug på 3,3 mio. kr. i forhold til det budgetterede, der fordeler sig som følger:

- Løn og lønafhængige omkostninger på 0,6 mio. kr.
- Øvrige omkostninger på 1,0 mio. kr.
- Tab ved afhændelse af anlæg (uden likviditetsvirkning) 1.7 mio. kr.

Merforbruget på løn og lønafhængige omkostninger skyldes en opjustering af undervisningskapaciteten som følge af den øgede uddannelsesaktivitet.

Merforbruget af øvrige omkostninger dækker hovedsageligt over engangsudgifter på bygningsområdet i form af rådgiverhonorar og byggeentreprise forbundet med salg og afvikling af lokationen i Nykøbing. Den øgede uddannelsesaktivitet har derudover medført et lille merforbrug på undervisningsmidler og værkstedsforbrug i forhold til budgettet.

Endelig omfatter regnskab 2025 en nedskrivning af anlægsaktiverne, idet der var bogført værdier for hhv. 0,4 mio. kr. efter salget af koldhallen og 1,3 mio. kr. for indretning af lejede lokaler på lokationen i Nakskov, som forventes fraflyttet medio 2026. Der er tale om en teknisk nedskrivning uden likviditetsmæssig virkning.

Finansielle poster

Overskuddet på de finansielle poster er sammensat af dels renteudgifter på kr. 146.495, svarende til det budgetterede, dels SKB-renteindtægter på kr. 360.359. FGU Lolland-Falster har kun i begrænset omfang budgetteret med renteindtægter, der udløses ved afregning af nationalbankens diskonto på skolens likvide midler.

Der er i 2025 et mindre overskud på den finansielle poster grundet et fald i diskontoen.

Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal

Hovedtal (t.kr.)	2025	2024	2023	2022	2021
Resultatopgørelse					
Omsætning	41.572.626	40.167.510	39.383.390	37.930.027	46.666.586
Heraf statstilskud	38.796.041	36.737.965	37.021.175	35.604.869	43.591.981
Omkostninger	43.439.544	40.290.814	39.955.576	38.786.824	46.349.468
Resultat før finansielle poster	-1.866.918	-123.304	-572.186	-856.797	317.118
Finansielle poster	213.863	439.938	377.561	-141.231	-139.734
Resultat før ekstraordinære poster	-1.653.055	316.364	-194.625	-998.028	177.384
Ekstraordinære poster	0	0	0	0	0
Årets resultat	-1.653.055	316.364	-194.625	-998.028	177.384
Balance					
Anlægsaktiver	16.226.206	22.554.659	25.188.779	27.272.043	21.604.527
Omsætningsaktiver	25.647.468	20.677.881	19.099.052	26.581.325	28.759.006
Balancesum	41.873.674	43.232.540	44.287.831	53.853.368	50.363.533
Egenkapital	25.677.541	27.330.596	27.013.964	27.208.589	28.206.617
Hensatte forpligtelser	0	0	0	0	0
Langfristede gældsforpligtelser	5.101.221	5.263.346	8.018.551	8.555.337	4.925.423
Kortfristede gældsforpligtelser	11.094.912	10.638.598	9.255.316	18.089.442	17.231.493
Pengestrømsopgørelse					
Driftsaktivitet	1.415.130	2.139.141	-4.722.285	6.225.839	4.062.798
Investeringsaktivitet	3.948.808	1.797.356	-1.142.299	-6.211.229	-1.632.336
Finansieringsaktivitet	-159.395	-2.755.205	-536.786	3.643.565	-2.225.376
Pengestrøm, netto	5.204.543	1.181.292	-6.401.370	3.658.175	205.086
Likvider beholdning primo	19.500.954	18.319.662	24.721.032	21.062.857	19.365.856
Likvider beholdning ultimo	24.705.497	19.500.954	18.319.662	24.721.032	21.062.857
Nøgletal					
Overskudsgrad (%)	-3,9	0,8	-0,5	-2,6	0,4
<u>Resultat før ekstr. poster x 100</u> Omsætning					
Likviditetsgrad (%)	231,2	194,4	206,4	146,9	166,9
<u>Omsætningsaktiver x 100</u> Kortfristede gældsforpligtelser					
Soliditetsgrad (%)	61,3	65,0	61,0	50,5	56,0
<u>Egenkapital ultimo x 100</u> Samlede aktiver					

Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal

Årselever, tilskudsfinanseret undervisning	2025	2024	2023	2022	2021
AGU	66,4	42,8	30,4	42,8	50,9
PGU	155,9	174,4	184,1	185,3	281,2
EGU	6,4	10,9	6,5	4,9	2,7
Kombinationsforløb	9,8	1,3	2,5	3,2	5,3
Basis	0,0	0,0	0,2	6,5	30,3
Afsøgningsforløb	0,6	0,7	1,2	0,3	0,1
Brobygning	0,4	0,0	0,0	0,0	0,0
EGU, gl. ordning	0,0	0,0	0,0	0,0	0,7
Årselever ekskl. udslusning	239,4	230,1	224,9	243,0	371,2
Udslusning	101,6	81,4	80,5	175,6	117,6
Årselever, tilskudsfinansieret undervisning, i alt	341,1	311,5	305,4	418,6	488,8
PBE-lærlinge (CPR-elever)	7	8	6	5	10
STU/indtægtsdækket virksomhed (CPR-elever)	0	0	0	0	0
Årsværk					
Antal årsværk inkl. ansat på særlige vilkår	47,4	49,0	49,0	52,2	63,3
Andel i procent ansat på særlige vilkår	4,0	5,7	6,2	4,4	5,3
Antal af årsværk, der er ansat i henhold til cheftalen	4,4	5,0	5,0	6,1	5,2
Ledelse og administration pr. 100 årselever	3,8	4,2	4,3	4,8	3,2
Øvrige årsværk pr. 100 årselever	0,1	0,0	0,3	0,7	0,6
Lønomkostninger					
Lønomkostninger vedr. undervisningens gennemførelse pr. 100 årselever,	9.801.875	10.018.604	9.439.403	8.900.488	6.999.274
Lønomkostninger øvrige pr. 100 årselever	2.318.726	2.442.171	2.481.533	2.369.887	1.629.307
Lønomkostninger i alt pr. 100 årselever	12.120.601	12.460.775	11.920.936	11.270.375	8.628.581
Lønomkostninger i pct. af omsætningen	69,8	71,4	68,1	72,2	68,6

Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal

	<u>2025</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Nøgletal til understøttelse af god økonomistyring					
Aktivitetsstyring					
Årsværk pr. 100 årselever	19,8	21,3	21,9	21,8	17,1
Undervisningsårsværk pr. 100 årselever	15,9	17,1	17,3	16,3	13,4
Samlede lønomkostninger for alle chefer, der er omfattet af cheftalens dækningsområde opgjort som pct. af omsætningen	9,4	10,6	9,7	12,1	8,5
Gennemsnitlig samlede lønomkostninger i pr. chefårsværk for de chefer, der er ansat i henhold til cheftalen	887.882	849.383	763.781	756.590	772.132
Kapacitetsstyring					
Kvadratmeter pr. årselev	19,5	26,3	27,0	26,1	20,0
Huslejeudgifter pr. kvadratmeter	550	499,8	355	276	427
Forsyningsomkostninger pr. kvadratmeter	168,9	117,0	187,8	186,8	152,0
Finansielstyring					
Belåningsgrad (%)	87,0	61,2	59,4	63,4	36,5
Finansieringsgrad (%)	31,4	23,3	31,2	31,4	22,8
Gældsfaktor ¹ (gearing)	12,3	13,1	20,3	22,6	10,6
Andel af realkreditlån med variabel rente (%)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Andel af realkreditlån med afdragsfrihed ² (%)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

¹(Langfristet gæld i alt – fratrukket etableringstilskud, periodiserede anlægstilskud, rente- og afdragsfrie statslån og rente- og afdragsfrie kommunal gæld)/omsætning i alt

² Institutionen må ikke uden styrelsens godkendelse indgå nye aftaler om afdragsfrihed på lån, jf. § 3 i bekendtgørelse nr. 1954 af 14/12 2020

Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal

Usikkerhed om fortsat drift

På baggrund af periodens drift ser ledelsen ingen indikationer på potentielle "going concern" problemer.

Usikkerhed ved indregning og måling

Ledelsen vurderer, at der ikke er væsentlig usikkerhed ved indregning og måling.

Usædvanlige forhold

Ledelsen er ikke bekendt med usædvanlige forhold.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning.

Forventninger til det kommende år

Der er lagt et driftsbudget for 2026 med et forventet overskud på 0,5 mio. kr. I 2026 er der budgetteret med faste taxametertilskud, fremfor særtilskud og statslige puljetilførsler. Der er alene afsat større statslige puljemidler til målrettet udvikling af det inkluderende og ordblindevenligt læringsmiljø, der særligt understøtter institutionens kompetenceudvikling i 2026-2027.

Grundtilskud og aktivitetsafhængige tilskud danner således baggrund for en driftsøkonomi i balance med strategisk afsæt i det lokale uddannelses- og arbejdsmarked. Der er fortsat fokus på den strategiske udvikling af uddannelsestilbuddet i forhold til de arbejdsmarkedsmæssige potentialer og den pædagogiske kvalitet, bl.a. gennem 2-lærerordninger. I 2026 har vi fokus på udvikling af ungemiljøet og elevaktiviteter i og udenfor skolen, og arbejder herunder med elevernes mobilitet i regi af et EU-projekt.

Forventninger til aktiviteten

Efter det markante fald i elevaktiviteten i 2022 og 2023 har vi set en stabilisering og en stigende tendens, særligt fra august 2025. Der er i 2026 budgetteret med en uddannelsesaktivitet på 275 årselever samt 85 udslusningsårselever. I budget 2026 er elevaktiviteten opskrevet med 36 årselever i forhold til regnskab 2025, dels på baggrund af aktiviteten ved udgangen af 2025, dels på baggrund af afdelingernes forventede udviklingspotentiale i 2026.

Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal

Aktivitet i årselever 2023-2026.

Aktivitet i årselever	Budget 2023	Regnskab 2023	Budget 2024	Regnskab 2024	Budget 2025	Regnskab 2025	Budget 2026
Afsøgningsforløb	0	1	0	1	1	1	1
Brobygning	0	0	0	0	0	0	2
AGU	38	30	30	43	48	66	87
PGU	169	184	186	174	167	156	169
EGU	5	6	5	11	10	6	9
Kombiforløb	3	2	3	1	7	10	8
Basis uden spor	8	0	0	0	0	0	0
Årselever ekskl. udslusning	223	225	225	230	232	239	275
Udslusning	130	81	130	81	85	102	85
Årselever i alt	353	305	355	311	317	341	360

Medarbejderressourcer

Den markante nedgang i elevaktiviteten i 2022 og 2023 medførte en større tilpasning af medarbejderressourcen. Den stabile aktivitetsudvikling og det permanente, økonomiske løft til FGU-sektoren understøtter i 2026 en videreførelse af ressourcestrategien i forhold til det geografiske udbud og den pædagogiske kvalitet.

Nedenfor sammenholdes den budgetterede elevaktivitet med underviserårsværk. Tallet viser en ratio på omkring 9 årselever pr. lærerårsværk i 2026. Ratioen er faldet i forhold til opstartsårene, og faldet afspejler udviklingen i aktivitetsniveauet, men også et fortsat fokus på udviklingen af uddannelses tilbud og pædagogisk kvalitet.

Sammensætning af pædagogisk personale i 2019-2026.

UNDERVISER-RATIO	Årselever	FGU-Undervisere	Årselever pr. underviserårsværk
Budget 2019 (helårseffekt)	430	37,0	11,6
Budget 2020	436	41,2	10,6
Budget 2021	445	43,5	10,2
Budget 2022	389	39,1	9,9
Budget 2023	223	29,6	7,5
Budget 2024	225	30,6	7,3
Budget 2025	232	27,9	8,3
Budget 2026	275	32,2	8,6

Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal

Fokus på bygningsområdet

Bygningsstrategien, som har præget de seneste års budgetter, er fortsat et væsentligt fokusområde for FGU Lolland-Falster. FGU Lolland-Falsters bygningsstrategi har i 2026 fokus på udvikling af rammerne omkring afdelingerne i såvel Nykøbing som Nakskov, ligesom vi står overfor væsentlige vedligeholdelsesopgaver for afdelingen i Maribo.

Likviditetsberedskab 2026

Primo 2026 har FGU Lolland-Falster et solidt likviditetsberedskab på 22,5 mio. kr. For 2026 er der udarbejdet et likviditetsbudget med et gennemsnitligt månedligt likviditetsoverskud på 19 mio. kr.

Der er i 2026 skabt en driftsbalance mellem ressourceforbruget og den statslige taxameterfinansiering ved en elevaktivitet på 275 ordinære årselever. I likviditetsudviklingen hen over 2026 er der indregnet skolens budgetterede indtægter og udgifter (driftsbudget) samt afslutning af en større vedligeholdelsesopgave i Maribo. Der er imidlertid væsentlige forhold omkring bygningsstrategien i 2026, der medfører så stor usikkerhed omkring endelig afregning og likviditetsvirkning, at de ikke er indarbejdet i likviditetsbudgettet. Det gælder såvel skoleflytningen i Nykøbing F. som model og tidshorisont for udflytning af skoleafdelingen i Nakskov. Begge forhold kan medføre betydelige udsving i likviditeten hen over 2026.

Ovenstående medfører udsving i den månedlige likviditetsreserve, der imidlertid på intet tidspunkt falder under 6 mio. kr., der vurderes at være kritisk minimum for institutionens drift.

Tilsyn i året

Styrelsen for Undervisning og kvalitet har i 2025 udtrukket FGU Lolland-Falster til følgende tilsyn:

- Tematisk tilsyn om prøveafholdelse i FGU med særligt fokus på prøver og forberedelse til prøver i fagene dansk og DSA på AGU og PGU. Tilsynet er afsluttet.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for er udarbejdet i overensstemmelse med de regnskabsregler og principper, som fremgår af Finansministeriets bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen (Regnskabsbekendtgørelsen), Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning (www.oav.dk) og Styrelsen for Undervisning og Kvalitets paradigme for årsrapporten 2024 med tilhørende vejledning.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde institutionen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå institutionen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost i det efterfølgende.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb, der forfalder ved udløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Taxametertilskud indregnes som udgangspunkt i resultatopgørelsen på modtagelsestidspunktet. Kvartervis forudbetalinger af taxametertilskud vedrørende det kommende finansår optages i balancen som en kortfristet gældspost og indtægtsføres i det finansår tilskuddene vedrører.

Øvrige indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Afgørelsen af, om indtægter anses som indtjent, baseres på følgende kriterier:

- Der foreligger en forpligtende salgsaftale
- Salgsprisen er fastlagt
- Levering har fundet sted inden regnskabsårets udløb og
- Indbetalingen er modtaget, eller kan med rimelig sikkerhed forventes modtaget.

Anvendt regnskabspraksis

I resultatopgørelsen indregnes alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Operationel leasing

Operationel leasing foreligger, når leasinggiver udlejer sine aktiver direkte til leasingtager. Leasinggiver køber og beholder ejendomsretten til det leasede aktiv i hele leasingperioden og bærer den finansielle risiko forundet med leasingaftalen. Leasingtager påtager sig ingen risiko forbundet med udstyrets værdi ved leasingperiodens udløb. Vedligeholdelsespligten påhviler således leasinggiver og ikke leasingtager.

Ydelsen i forbindelse med operativ leasing indregnes i resultatopgørelsen over leasingperioden. Leasingforpligtelsen oplyses i en note.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Segmentoplysninger

I de særlige specifikationer gives resultatoplysninger på følgende segmenter:

- Indtægtsdækket virksomhed – IDV.

Poster, som fordeles både ved direkte og indirekte opgørelse, omfatter omkostninger i alt. De poster, som fordeles ved indirekte opgørelse, sker ud fra fordelingsnøgler fastlagt ud fra årselevtallet eller skøn på de enkelte omkostningssegmenter.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Omsætning

Omsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt de generelle kriterier er opfyldt, herunder at levering og risikoovergang har fundet sted inden regnskabsårets udgang, beløbet kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Der foretages fuld periodisering af tilskud, jævnfør dog afsnittet "Generelt om indregning og måling".

Omkostninger

Omkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning, herunder løn og gager, øvrige driftsomkostninger samt afskrivninger m.v. på anlægsaktiver. Omkostningerne er opdelt på områderne:

- Undervisningens gennemførelse
- Markedsføring
- Ledelse og administration
- Bygningsdrift
- Aktiviteter med særlige tilskud

Fordelingsnøgler

De indirekte lønomkostninger til undervisere, der er knyttet til undervisningspersonalets tidsforbrug til andre formål end undervisning, fordeles med en fordelingsnøgle baseret på åreelever.

Direkte løn til undervisningspersonale er omkostningsfordelt til undervisningsformål med en fordelingsnøgle baseret på årselever.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, finansielle omkostninger ved realiserede og urealiserede valutakursreguleringer, kursregulering på værdipapirer samt amortisering af realkreditlån.

Ekstraordinære poster

Ekstraordinære indtægter og omkostninger indeholder indtægter og omkostninger, som hidrører fra begivenheder eller transaktioner, der klart afviger fra den ordinære drift og som ikke forventes at være af tilbagevendende karakter.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til lønforbrug, materialer, komponenter og underleverandører.

Renteomkostninger på lån optaget direkte til finansiering af fremstilling af materielle anlægsaktiver indregnes i kostprisen over fremstillingsperioden. Alle indirekte henførbare låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen.

Afskrivningsgrundlaget, som opgøres som kostpris reduceret med eventuel scrapværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger	50-60 år
Bygningsinstallationer m.v. i.h.t. ØAV	5-30 år
Udstyr og inventar, i.h.t. ØAV	3-15 år

På bygninger anvendes en scrapværdi på maksimalt 50 %.

Aktiver med en anskaffelsessum på under DKK 50.000 ekskl. moms omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under de enkelte omkostningsgrupper. Gevinst ved salg af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre indtægter.

Eventuelle modtagne tilskud, donationer eller gaver til finansiering af anlægsaktiver indregnes som periodiserede anlægsaktiver under langfristede gældsforpligtelser og indtægtsføres løbende i resultatopgørelsen i samme takt som anlægsaktivet afskrives, og indtægten modregnes i afskrivningen.

Finansielle anlægsaktiver

Værdipapirer måles til kursværdien på balancedagen. Øvrige finansielle anlægsaktiver måles til kostpris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning baseret på institutionens erfaringer fra tidligere år.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forpligtelser der er uvisse med hensyn til størrelse og tidspunkt for afvikling og indtrådt i regnskabsåret. Dette kunne f.eks. være omkostninger i forbindelse med en igangværende retssag eller fratrædelsesomkostninger i forbindelse med en omstrukturering. Forpligtelserne indregnes til kapitalværdi.

Gældsforpligtelser

Fastforrentede lån, som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter, indregnes ved lånoptagelsen med det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi (kurstabet) indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

Finansielle instrumenter

Den negative dagsværdi af finansielle instrumenter indregnes i tilknytning til posten "Realkreditgæld" under langfristet gæld. En eventuel positiv dagsværdi af finansielle instrumenter indregnes under posten "Finansielle instrumenter" under finansielle anlægsaktiver.

Et realiseret tab/en realiseret gevinst ved indfrielse af et finansielt instrument omkostningsføres/indtægtsføres i resultatopgørelsen, men kan eventuelt amortiseres over det nye låns løbetid, hvis der er tale om en reel låneomlægning af sammenlignelige lån.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i efterfølgende regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser institutionens pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt institutionens likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som resultatet reguleret for ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger, hensættelser samt ændring i driftskapitalen, renteindbetalinger og -udbetalinger samt betalt vedrørende ekstraordinære poster. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver minus kortfristede gældsforpligtelser eksklusiv de poster, der indgår i likvider.

Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser.

Resultatopgørelse 1. januar – 31. december 2025

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Statstilskud	1	38.796.041	36.737.965
Deltagerbetaling og andre indtægter	2	2.776.585	3.429.545
Omsætning i alt		41.572.626	40.167.510
Undervisningens gennemførelse	3	26.389.348	25.559.360
Markedsføring	4	61.709	84.009
Ledelse og administration	5	8.649.999	8.919.837
Bygningsdrift	6	8.097.313	5.453.904
Aktiviteter med særlige tilskud	7	241.175	273.704
Omkostninger i alt		43.439.544	40.290.814
Resultat før finansielle poster og ekstraordinære poster		-1.866.918	-123.304
Finansielle indtægter	8	360.359	588.234
Finansielle omkostninger	9	146.496	148.296
Finansielle poster i alt		213.863	439.638
Resultat før ekstraordinære poster		-1.653.055	316.634
Ekstraordinære poster i alt		0	0
Årets resultat		-1.653.055	316.634
Resultatdisponering			
Bestyrelsens resultatdisponering:			
Overført resultat		-1.653.055	316.634

Balance pr. 31.12.2025

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Grunde og bygninger	10	15.003.122	19.885.229
Udgifter til igangværende byggeri	11	0	0
Indretning lejede lokaler	12	28.888	1.400.733
Udstyr	13	1.194.196	1.268.697
Immaterielle og materielle anlægsaktiver i alt		16.226.206	22.554.659
Anlægsaktiver i alt		16.226.206	22.554.659
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		351.141	283.480
Andre tilgodehavender		481.806	854.403
Periodeafgrænsningsposter		109.024	39.044
Tilgodehavender i alt		941.971	1.176.927
Likvide beholdninger		24.705.497	19.500.954
Omsætningsaktiver i alt		25.647.468	20.677.881
Aktiver i alt		41.873.674	43.232.540

Balance pr. 31.12.2025

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Egenkapital i øvrigt	14	<u>25.677.541</u>	<u>27.330.596</u>
Egenkapital i alt		<u>25.677.541</u>	<u>27.330.596</u>
Hensatte forpligtelser		<u>0</u>	<u>0</u>
Realkreditgæld	15	5.101.221	5.263.346
Periodiseret anlægstilskud		0	0
Skyldige indefrosne feriemidler		<u>0</u>	<u>0</u>
Langfristede gældsforpligtelser		<u>5.101.221</u>	<u>5.263.346</u>
Mellemregning med Børne- og undervisningsministeriet		5.280.875	5.107.703
Leverandører af varer og tjenesteydelse		1.428.638	1.002.045
Anden gæld	16	<u>4.385.399</u>	<u>4.528.850</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		<u>11.094.912</u>	<u>10.638.598</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>16.196.133</u>	<u>15.901.944</u>
Passiver i alt		<u>41.873.674</u>	<u>43.232.540</u>
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	18		
Usikkerhed om fortsat drift	I		
Usikkerhed ved indregning og måling	II		
Usædvanlige forhold	III		
Begivenheder efter regnskabsårets afslutning	IV		

Pengestrømsopgørelse for 2025

	2025	2024
	kr.	kr.
Årets resultat	-1.653.055	316.634
<i>Regulering vedr. ikke kontante poster:</i>		
Af- og nedskrivninger	727.432	836.763
Andre ikke kontante driftsposter, tab salg anlægsaktiver	1.652.213	0
Pengestrømme fra driftsaktivitet før driftskapitalændringer	726.590	1.153.396
Ændringer i driftskapital		
Ændring i tilgodehavender	234.956	-397.537
Ændring i kortfristet gæld	453.584	1.383.282
Pengestrømme fra driftsaktivitet	1.415.130	2.139.141
Pengestrømme fra investeringsaktivitet		
Køb af materielle anlægsaktiver	-251.192	-702.644
Salg af materielle anlægsaktiver	4.200.000	2.500.000
Salg af værdipapirer	0	0
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	3.948.808	1.797.356
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet		
Afdrag/indfrielse, realkreditlån	-159.395	-154.070
Optagelse, realkreditlån	0	0
Ændring i anden langfristet gæld	0	-2.601.135
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	-159.395	-2.755.205
Ændring i likvider	5.204.543	1.181.292
Likvid beholdning primo	19.500.954	18.319.662
Likvid beholdning ultimo	24.705.497	19.500.954

Noter

I Usikkerhed om fortsat drift

På baggrund af periodens drift ser ledelsen imidlertid ingen indikationer på potentielle "going concern" problemer.

II Usikkerhed ved indregning og måling

Ledelsen vurderer ikke, at der er nogen usikkerhed ved indregning og måling.

III Usædvanlige forhold

Ledelsen er ikke bekendt med usædvanlige forhold.

IV Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning.

Noter

	2025	2024
	kr.	kr.
1. Statstilskud		
Undervisningstaxameter	27.237.165	23.249.021
Fællesudgiftstaxameter	10.604.640	8.478.120
Bygningstaxameter	0	0
Øvrige driftsindtægter	0	0
Særlige tilskud	954.236	5.010.824
Statsindtægter i alt	38.796.041	36.737.965
2. Deltagerbetaling og andre indtægter		
Deltagerbetaling, uddannelser	973.663	922.275
Anden ekstern rekvirentbetaling	557.572	433.665
Andre indtægter	1.245.350	2.073.604
Deltagerbetaling og andre indtægter i alt	2.776.585	3.429.544
3. Undervisningens gennemførelse		
Løn og lønafhængige omkostninger	23.465.688	23.050.941
Afskrivninger	0	51.794
Øvrige omkostninger	2.923.660	2.456.625
Undervisningens gennemførelse i alt	26.389.348	25.559.360
4. Markedsføring		
Øvrige omkostninger	61.709	84.009
Markedsføring i alt	61.709	84.009
5. Ledelse og administration		
Løn og lønafhængige omkostninger	5.401.442	5.519.825
Afskrivninger	0	4.065
Øvrige omkostninger	3.248.557	3.395.947
Ledelse og administration i alt	8.649.999	8.919.837

Noter

	2025	2024
	kr.	kr.
6. Bygningsdrift		
Løn og lønafhængige omkostninger	149.589	97.168
Afskrivninger	727.432	994.940
Øvrige omkostninger	<u>7.220.292</u>	<u>4.361.797</u>
Bygningsdrift i alt	<u>8.097.313</u>	<u>5.453.904</u>
7. Aktiviteter med særlige tilskud		
Løn og lønafhængige omkostninger	0	0
Øvrige omkostninger	<u>241.175</u>	<u>273.704</u>
Aktiviteter i alt	<u>241.175</u>	<u>273.704</u>
8. Finansielle indtægter		
Renteindtægter og andre finansielle indtægter	360.359	588.234
Kursgevinster	<u>0</u>	<u>0</u>
Finansielle indtægter i alt	<u>360.359</u>	<u>588.234</u>
9. Finansielle omkostninger		
Renteomkostninger og andre finansielle omkostninger	146.496	148.296
Kurstab	<u>0</u>	<u>0</u>
Finansielle omkostninger i alt	<u>146.496</u>	<u>148.296</u>

Noter

	2025
	kr.
10. Grunde og bygninger	
Kostpris primo	22.735.712
Tilgang i årets løb	0
Afgang i årets løb	<u>-6.051.259</u>
Kostpris ultimo	<u>16.684.453</u>
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo	2.850.483
Af- og nedskrivninger i årets løb	295.428
Tilbageførte af- og nedskrivninger	<u>-1.464.580</u>
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo	<u>1.681.331</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>15.003.122</u>
Kontantvurdering af grunde og bygninger pr. 01.10.2020 (seneste ejendomsværdi)	<u>6.050.000</u>
Igangværende og afsluttet byggeri, som ikke er medtaget i den seneste kontantvurdering pr. 31.12.2025	<u>0</u>
11. Udgifter til i gangværende byggeri	
Kostpris primo	0
Tilgang i årets løb	0
Afgang i årets løb	<u>0</u>
Kostpris ultimo	<u>0</u>

Noter

	2025
	kr.
12. Indretning af lejede lokaler	
Kostpris primo	3.143.529
Tilgang i årets løb	0
Afgang i årets løb	<u>-2.358.658</u>
Kostpris ultimo	<u>784.871</u>
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo	1.742.796
Af- og nedskrivninger i årets løb	106.312
Tilbageførte af- og nedskrivninger	<u>-1.093.125</u>
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo	<u>755.983</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u><u>28.888</u></u>
13. Udstyr	
Kostpris primo	1.914.436
Tilgang i årets løb	251.192
Afgang i årets løb	<u>-201.728</u>
Kostpris ultimo	<u>1.963.900</u>
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo	645.740
Af- og nedskrivninger i årets løb	325.692
Tilbageførte af- og nedskrivninger	<u>-201.728</u>
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo	<u>769.704</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u><u>1.194.196</u></u>

Noter

	2025	2024
	kr.	kr.
14. Egenkapital i øvrigt		
Egenkapital i øvrigt, Saldo primo	27.330.596	27.013.964
Årets resultat	-1.653.055	316.634
Egenkapital i øvrigt saldo ultimo	<u>25.677.541</u>	<u>27.330.596</u>
15. Realkreditgæld		
Nykredit – Serie 01, 1,5%	3.329.871	3.430.713
Nykredit – Serie 01, 1,5%	1.933.474	1.992.027
Realkreditlån i alt	<u>5.263.345</u>	<u>5.422.740</u>
Afdrag efter 5 år	4.424.471	4.597.993
Afdrag mellem 1 og 5 år	676.750	665.353
Langfristet gæld	<u>5.101.221</u>	<u>5.263.346</u>
Afdrag indenfor et år	<u>162.124</u>	<u>159.394</u>
16. Anden gæld		
A-skat og AM bidrag	17.760	18.917
ATP, øvrige sociale bidrag og feriepenge	43.922	40.754
Feriepengeforpligtelse	1.775.905	1.746.891
Indefrosne feriemidler	0	0
Realkreditgæld, afdrag indenfor et år	162.124	159.394
Øvrige gældsposter	2.385.688	2.562.894
Anden gæld i alt	<u>4.385.399</u>	<u>4.528.850</u>

Noter

2025
kr.

2024
kr.

17. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Lejeforpligtelser

Der er indgået aftaler vedrørende leje/leasing af:

● Holger Brodthagensvej 6, 4800 Nykøbing F. udløb 31.12.31	0	4.259.010
● Kringelborg Allé, 4800 Nykøbing F. udløb 31.07.26	700.000	0

Lejemålet på Holger Brodthagensvej 6, 4800 Nykøbing F. er fraflyttet og betaling af husleje er ophørt på grund af en række uoverensstemmelser med udlejer. Udlejer har anlagt sag mod FGU Lolland-Falster med krav om betaling af leje, istandsættelsesomkostninger samt udgifter relateret til genudlejning. Ledelsen vurderer ikke, at sagen forventes at have væsentlige økonomisk betydning for FGU Lolland-Falster, hvorfor der ikke er hensat til sagen i årsrapporten.

Pantsætninger

Prioritetsgæld er sikret ved pant i ejendomme.

Regnskabsmæssig værdi af pantsatte ejendomme	15.003.122	15.253.258
--	------------	------------

Særlige specifikationer

	<u>2025</u> <u>kr.</u>	<u>2024</u> <u>kr.</u>
Personaleomkostninger		
Lønninger	24.466.814	24.128.591
Pension	4.380.714	4.363.915
Andre omkostninger til social sikring	<u>169.191</u>	<u>175.428</u>
I alt	<u>29.016.719</u>	<u>28.667.934</u>
Lønømkostninger til chefløn		
Samlede lønømkostninger for alle chefer, der er omfattet af cheftalens dækningsområde	<u>3.921.400</u>	<u>4.246.829</u>
De samlede lønømkostninger for alle chefer på institutionen, der er ansat i henhold til cheftalen	<u>3.921.400</u>	<u>4.246.829</u>
De samlede lønømkostninger for alle chefer der indgår i direktionen eller refererer direkte til institutionens øverste chef, inklusiv chefen selv	<u>3.921.400</u>	<u>4.246.829</u>
Heraf udmøntet bonus/resultatløn/engangsvederlag til direktionen eller refererer direkte til institutionens øverste chef, inklusiv chefen selv	<u>0</u>	<u>0</u>
Honorar til revisor		
Honorar for lovpligtig revision	90.000	88.000
Andre ydelser	<u>48.700</u>	<u>46.800</u>
Honorar til revisor i alt	<u>138.700</u>	<u>134.800</u>

Særlige specifikationer

Specifikation af formålsregnskab	2025 kr.	2024 kr.
Statstilskud i alt	38.796.041	36.737.965
Deltagerbetaling og øvrige indtægter i alt	<u>2.776.585</u>	<u>3.429.545</u>
Omsætning i alt	<u>41.572.626</u>	<u>40.167.510</u>
Omkostninger til undervisnings gennemførelse		
Almen grunduddannelse	4.974.476	3.993.135
Produktionsgrunduddannelse	18.177.882	18.459.541
Erhvervsgrunduddannelse	1.777.892	1.848.569
Spor ikke valg	0	0
FBE (FGU-baseret EUD)	<u>1.459.098</u>	<u>1.258.115</u>
Omkostninger til undervisnings gennemførelse i alt	<u>26.389.348</u>	<u>23.559.360</u>
Omkostninger til ledelse og administration		
Markedsføring	61.709	84.009
Institutionsledelse	1.095.894	1.066.699
Bestyrelses honorarer	53.052	50.077
Administration	<u>7.501.053</u>	<u>7.803.061</u>
Omkostninger til ledelse og administration i alt	<u>8.711.708</u>	<u>9.003.846</u>
Omkostninger bygningsdrift		
Rengøring	707.742	719.942
Forsyning	813.013	708.787
Øvrig drift	3.037.015	1.289.957
Husleje, afskrivning og ejendomsskat	2.251.842	2.367.123
Indvendig vedligeholdelse	929.233	155.367
Udvendig vedligeholdelse	103.578	77.921
Bygningsinventar og -udstyr	180.565	101.815
Statens selvforsikring	<u>74.325</u>	<u>32.993</u>
Omkostninger bygningsdrift i alt	<u>8.097.313</u>	<u>5.453.904</u>

Særlige specifikationer

Specifikation af formålsregnskab

	2025 kr.	2024 kr.
Omkostninger til aktiviteter med særlige tilskud		
Speciel pædagogisk støtte	111.998	34.287
Fagligt løft	0	0
EU-projekter	129.177	170.117
Øvrige projekter	0	69.300
Omkostninger til aktiviteter med særlige tilskud i alt	241.175	273.704
Finansielle poster i alt	-213.863	-439.938
Årets resultat	-1.653.055	316.634

Oversigt over sammenfatning af elementer i prisfastsættelsen (IDV)

Direkte omkostninger	0	0
Indirekte omkostninger	0	0
Øvrige indregnede omkostninger	0	0
Sum	0	0
Indtægter i alt	0	5.985

Oversigt over akkumuleret resultat for indtægtsdækket virksomhed

	2025 kr.	2024 kr.	2023 kr.	2022 kr.	I alt kr.
Indtægter	0	5.985	0	0	5.985
Øvrige omkostninger	0	0	0	0	0
Personaleomkostninger	0	0	0	0	0
Resultat	0	5.985	0	0	5.985
Akk. resultat (egenkapital)	5.985	5.985	0	0	

It-omkostninger

	2025 kr.	2024 kr.
Interne personaleomkostninger til it	0	0
It-systemdrift	730.282	731.187
It-vedligehold	0	0
Udgifter til it-varer til forbrug	93.953	109.952
It-omkostninger i alt	824.235	841.139